

106學年度教師專業發展實踐方案

臺北市專業回饋人才初階認證手冊

主辦單位：臺北市政府教育局

承辦單位：臺北市校長及教師專業發展中心

中華民國107年2月

目次

壹、專業回饋人才初階認證流程說明

一、認證流程-----	1
二、認證一覽表-----	3
三、注意事項-----	5

貳、專業回饋人才初階認證資料說明

一、認證資料審查標準說明-----	6
二、認證資料表格-----	7
表1、教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表-----	7
表2、教學觀察（公開授課）－工具-----	7
表2-1、觀察紀錄表-----	9
表3、教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表-----	11
專業回饋人員初階認證資料審查標準參考-----	12
105學年度評鑑人員初階認證清冊一覽表-----	13
105學年度評鑑人員初階認證資料審查標準表-----	14
106學年度專業回饋人才初階認證清冊一覽表-----	15
106學年度專業回饋人才初階認證資料審查標準表-----	16
實踐方案社群參與證明-----	17

壹、專業回饋人才初階認證 流程說明

一、認證流程

專業回饋人才初階認證流程請見下圖。

106學年度臺北市專業回饋人才初階認證流程

(線上作業流程依教育部調整)

期程	流程	教師 注意事項	學校行政端 辦理事項	教專中心 辦理事項
106年7月 至 106年11月	教師完成專業回饋人才初階培訓研習(6小時)。 1. 教師專業學習社群(1hr) 2. 教師專業發展規準(2hr) 3. 教學觀察與專業回饋(3hr) (教專中心核發時數後方能進行後續程序)	1. 需於兩年內完成取證 2. 教學觀察3部曲 3. 參與實踐方案社群證明		於教師專業發展支持作業平臺發給研習證明(線上證明)
106年9月 至 108年3月	1. 完成專業實踐事項(2年內完成) 2. 需申請參加臺北市教師專業實踐方案			
107年6月29日前	教師至教師專業發展支持作業平臺線上填寫認證資料，並確認系統產出之「專業回饋人才初階認證資料」無誤後，線上提交至學校。	教師線上認證資料 105學年度：自評表、教學觀察3部曲紀錄表、綜合報告表及專業成長計畫表。 106學年度：教學觀察3部曲紀錄表、實踐方案社群參與證明。	1. 了解作業平臺操作流程，並確認資料 2. 協助教師進行認證	

107年6月1日 至 107年7月6日 (若專業發展支持 作業平臺線上仍未 完成，將採紙本方 式認證)	1. 學校至教師專業發展支持作業平臺線上提交認證教師之「專業回饋人才初階認證資料」至教專中心。 2. 認證資料由各校進行審查後，留校備查，教專中心擇期抽查。 3. 將專業回饋人才認證清冊一覽表以及實踐方案社群參與證明(105學年免)資料紙本送至教專中心	教師紙本認證資料 105學年度：自評表、教學觀察3部曲紀錄表、綜合報告表及專業成長計畫表。 106學年度：教學觀察3部曲紀錄表、實踐方案社群參與證明。	行政端協助教師認證完成事項： 1. 專業回饋人員初階認證資料自我審查標準表 2. 社群參與證明 3. 填寫認證清冊 4. 上網完成實作認證 5. 將認證清冊送至教專中心	教專中心審核認證資料
107年12月31日前	臺北市政府教育局核發專業回饋人才初階證書			印製專業回饋人才初階證書，及協助核發相關事宜

二、認證一覽表

專業回饋人才初階認證參加資格、取證資格、研習課程表、專業實踐事項、認證資料審核單位、證書核發單位、取證後之回饋服務事項等，如下表。

106學年度教師專業發展專業回饋初階人才培訓認證一覽表

	專業回饋人才初階認證	
參加資格	任教中小學之教師自由報名參加	
取證資格	1. 具備合格教師證書 2. 6小時初階培訓課程研習 3. 需參加實踐方案社群	
研習課程表	課程名稱	研習時數
	教師專業學習社群 (成立、運作、結合公開觀課等)	1
	教師專業發展規準 (課程內容呼應中華民國教師專業標準指引)	2
	教學觀察與專業回饋 (教學觀察三部曲)	3

	合計6小時
專業實踐事項	於實體研習後2年內須完成下列專業實踐事項： 1. 擔任專業回饋人員，觀察同儕公開授課，並依教學觀察三部曲（或備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少1次。 2. 開放任教班級，公開授課至少1次。 3. 參加臺北市教師專業發展實踐方案之社群運作，時間至少達1學期。
認證資料審核單位	臺北市各級學校(含公私立高中職)負責審查審核
證書核發單位	臺北市政府教育局
取證後之 回饋服務事項	1. 參與學校公開授課 2. 提供授課教師專業回饋

三、注意事項

(一) 認證資格保留說明

教師自參與專業回饋人才初階培訓實體研習課程起，認證資格於2年內有效。未於2年完成取證者，則須重新參加實體研習。

(二) 取證資格

1. 教師須於完成專業回饋人才初階培訓實體研習課程6小時後，再完成專業實踐事項，認證資料由各校審查後留校備查，證書永久有效，無換證機制。
2. 參與106學年度認證教師，須參加臺北市教師專業發展實踐方案內任一社群即可認證。

(三) 認證方式

1. 105學年度（105年完成實體研習）尚未認證者，應依照105學年度之認證手冊規定。
2. 106學年依專業回饋人才新版認證內容，進行認證。

貳、專業回饋人才初階認證 資料說明

一、認證資料審查標準說明

項目		審查標準說明	份數
表1、 教學觀察（公開授課）－ 觀察前會談紀錄表		1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表內容填寫完整且敘述正確詳實。請用完整語句陳述，包括下列各項：學習目標、學生經驗、教師教學預定流程與策略、學生學習策略或方法、教學評量方式、等，並能選擇適切的觀察工具。 3.請注意觀察前會談日期→教學觀察日期→觀察後回饋會談日期之順序，後一階段日期不可早於前一階段日期。 4.教學觀察三部曲需於7天內完成，並請避免1日內完成所有三部曲。 5.觀察時間依公開授課規定，以1節課為原則。	1份
表2、 教學觀察 （公開授 課）工具	表2-1、 觀察紀錄表	1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表中「事實摘要敘述」欄： (1)能呈現具體客觀事實且完整詳實。 (2)所呈現之事實摘要能與7成以上之檢核重點相對應，且足以判斷所能達成指標的評量等級。 3.能確實勾選紀錄表中之「評量」欄位。	1份
表3、 教學觀察（公開授課）－ 觀察後回饋會談紀錄表		1.紀錄表表頭填寫正確且完整。 2.紀錄表內容填寫完整且詳實。請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後用完整語句填寫，包括下列各項：教與學之優點及特色、教與學待調整或改變之處、授課教師預定專業成長計畫、回饋人員的學習與收穫等。 3.「專業成長計畫」能與「教與學之優點及特色」或「教與學待調整或改變之處」相符應，且具體可行。 4.回饋會談紀錄能確實對應觀察前會談之內容，且能引用教學觀察工具並進行評析。	1份
其他注意事項		1.教學觀察脈絡：觀察前會談紀錄中的內涵，需在觀察紀錄表中呈現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談，並引用具體客觀的觀察紀錄進行對話討論。 2.認證資料切勿抄襲或仿照其他教師敘寫內容。	

二、認證資料相關表格

N 學年度○○縣(市)○○學校教師專業發展實踐方案

表1、教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表

授課教師：系統帶入____ 任教年級：____ 任教領域/科目：____
回饋人員：系統帶入____ 任教年級：____ (選填) 任教領域/科目：____ (選填)
備課社群：____ (選填) 教學單元：____
觀察前會談(備課)日期：____年____月____日 地點：____
預定入班教學觀察(公開授課)日期：____年____月____日 地點：____

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

三、教師教學預定流程與策略：

四、學生學習策略或方法：

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。）

六、觀察工具(可複選)：

☐ 表2-1、觀察紀錄表

☐ 表2-2、軼事紀錄表

☐ 表2-3、語言流動量化分析表

☐表2-4、在工作中量化分析表

☐表2-5、教師移動量化分析表

☐表2-6、佛蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表

☐其他：_____

七、回饋會談日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：____年____月____日(系統提供小日曆)

地點：_____

N 學年度○○縣(市)○○學校教師專業發展實踐方案

表2-1、觀察紀錄表

授課教師： <u>系統帶入</u> 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____					
回饋人員： <u>系統帶入</u> 任教年級： <u>(選填)</u> 任教領域/科目： <u>(選填)</u>					
教學單元：_____；教學節次：共_____節，本次教學為第_____節					
觀察日期：_____年_____月_____日					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課程 設計 與 教學	A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實摘要敘述	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
B 班級經營與輔導	B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

表3、教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表

回饋會談日期：____年____月____日地點：_____

四、回饋人員的學習與收穫：

106學年度教師專業發展實踐方案

專業回饋人員初階認證資料審查標準參考表(教育部版本)

認證年度：_____ 認證教師：_____ 服務學校：_____

評定等級說明： 第1-2等級「優良」；第3等級「中等」；第4等級為「待修正」；第5等級為「待加強」			
項目	形式審查	實質審查	審查意見
表1、 教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表	☐ 1份	☐ 第1-2等級 ☐ 第3等級 ☐ 第4等級 ☐ 第5等級	☆ 觀察前會談紀錄表 ☐ 紀錄內容完整詳實。 ☐ 觀察工具和回饋會談日期正確完整。 ☐ 教學觀察三部曲時間符合邏輯順序，並於7天內完成。 ☐ 紀錄內容過於簡略或不全。 ☐ 觀察工具和回饋會談時間敘寫有誤或不全。 修正建議：
表2、 教學觀察（公開授課）工具	表2-1、 觀察紀錄表 ☐ 1份	☐ 第1-2等級 ☐ 第3等級 ☐ 第4等級 ☐ 第5等級	☆ 觀察紀錄表 ☐ 事實摘要敘述內容具體客觀且能對應檢核重點。 ☐ 事實摘要敘述與指標之評量能正確對應。 ☐ 事實摘要敘述過於簡略或未能對應檢核重點。 ☐ 事實摘要敘述未能對應指標之評量。 ☐ 未敘寫具體事實摘要。 修正建議：
表3、 教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表	☐ 1份	☐ 第1-2等級 ☐ 第3等級 ☐ 第4等級 ☐ 第5等級	☆ 觀察後回饋會談紀錄表 ☐ 回饋會談內容能確實對應觀察前會談之內容。 ☐ 回饋會談內容能提供授課教師具體之專業成長建議。 ☐ 回饋會談內容能正確引用觀察工具紀錄。 ☐ 回饋會談內容未能引用觀察工具紀錄。 ☐ 回饋會談內容未能提供授課教師具體之專業成長建議，或未提出建議。 ☐ 回饋會談內容未能確實對應觀察前會談之內容。 修正建議：
其他文字補充說明：			

臺北市105學年度教專中心專業回饋人才初階認證清冊一覽表(僅限參與105學年度初階研習教師適用)

學校名稱：									
聯絡人：									
連絡電話：		E-mail：							
序號	教師姓名	認證教師之同儕 教師自評表(1份) -存查	觀察前會談 紀錄表(1份) -存查	教學觀察表 (1份)-存查	觀察後會談紀 錄表(1份) -存查	教學檔案評量 表(0-1份) -存查	認證教師綜合 報告表(1份) -存查	認證教師成長 計畫表 (1 份)-存查	審核標準表(1份) -與認證清冊一並繳回
		符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	有 ☐ 無 ☐
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
承辦人核章欄		主任核章欄		校長核章欄					

【105學年度評鑑人員初階認證資料審查標準表】

認證教師：_____

服務學校：_____

編號	審查項目	份數	審核	
	形式審查	7份	☐ 符合	不符合： 缺交 ☐ 教師自評表 ☐ 觀察前會談紀錄表(評他) ☐ 教學觀察表(評他) ☐ 觀察後會談紀錄表(評他) ☐ 綜合報告 ☐ 成長計畫
1	認證教師之同儕 教師自評表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 評鑑指標未勾選(修正後通過) ☐ 意見陳述空白 ☐ 意見陳述與指標勾選不符
2	觀察前 會談紀錄表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 記錄內容不全或過於簡略 ☐ 觀察工具或觀察焦點敘寫有誤或不全
3	教學觀察表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 教學觀察表中教師表現事實摘要未敘寫、過於簡略 或直接抄錄 ☐ 教學觀察表之教師表現事實摘要未符應指標內容
4	觀察後 會談紀錄表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 觀察後會談未能引用教學觀察表之觀察紀錄 ☐ 記錄內容過於簡略或未對觀察焦點回應 ☐ 觀察後會談紀錄無法符合教學觀察紀錄之內容
5	教學檔案評量表	0~1 份	☐ 符合	不符合： 校本無採用「教學檔案」評鑑方式免繳； 採用「教學檔案」評鑑方式請繳交教學檔案評量記錄。
6	認證教師 綜合報告表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 轉錄資料有誤 ☐ 未填寫是否需要改善 ☐ 缺總評量意見或與觀察記錄不符 ☐ 未簽名或簽名不正確
7	認證教師 成長計畫表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 成長指標與綜合報告不符或空白 ☐ 成長活動與完成日期不合理 ☐ 成長活動缺乏發展層次
評鑑歷程脈絡		☐ 符合	不符合： ☐ 觀察前、中、後、綜合報告表、成長計畫表的日期、時間有誤或無法銜貫 ☐ 認證資料與其他教師敘寫內容相仿(請補件或說明)	
			☐ 其他文字補充說明：	
審核小組召集人簽章			☐ 通過 ☐ 修正後通過 ☐ 不通過	

※審查小組由學校自行成立，小組須至少五人且成員具備初階以上證書資格。

臺北市106學年度教專中心專業回饋人才初階認證清冊一覽表(僅限參與106學年度初階研習教師適用)

學校名稱：						
聯絡人：						
連絡電話：		E-mail：				
序號	教師姓名	教學觀察(公開授課)-觀察前會談紀錄表(1份)-存查	教學觀察(公開授課)工具-觀察紀錄表(1份)-存查	教學觀察(公開授課)-觀察後回饋會談紀錄表(1份)-存查	106年教師專業發展實踐方案社群參與證明(1份)-存查	審查標準表(1份)-與認證清冊一併繳回
		符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	符合 ☐ 不符合 ☐	有 ☐ 無 ☐
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
承辦人核章欄		主任核章欄		校長核章欄		

【106學年度評鑑人員初階認證資料審查標準表】

認證教師：_____

服務學校：_____

編號	審查項目	份數	審核	
	形式審查	4份	☐ 符合	不符合： 缺交 ☐ 觀察前會談紀錄表(評他) ☐ 教學觀察表(評他) ☐ 觀察後會談紀錄表(評他) ☐ 實踐方案社群參與證明
1	觀察前 會談紀錄表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 記錄內容不全或過於簡略 ☐ 觀察工具或觀察焦點敘寫有誤或不全
2	教學觀察表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 事實摘要敘述過於簡略或未能對應檢核重點 ☐ 事實摘要敘述未能對應指標之評量 ☐ 未敘寫具體事實摘要
3	觀察後 會談紀錄表	1份	☐ 符合	不符合： ☐ 回饋會談內容未能引用觀察工具 ☐ 回饋會談內容未能提供授課教師具體之專業成長建議或未提出建議 ☐ 回饋會談內容未能確實對應觀察前會談之內容
4	106年教師專業 發展實踐方案社 群參與證明	1份		是否繳交： ☐ 是 ☐ 否
	評鑑歷程脈絡		☐ 符合	不符合： ☐ 觀察前、中、後記錄表的日期、時間有誤或無法銜貫 ☐ 認證資料與其他教師敘寫內容相仿(請補件或說明) ☐ 未繳交106年教師專業發展實踐方案社群參與證明 ☐ 其他文字補充說明：
審核小組召集人簽章			☐ 通過 ☐ 不通過 ☐ 修正後通過	

※審查小組由學校自行成立，小組須至少五人且成員具備初階以上證書資格。

106學年度教師專業發展實踐方案社群

參與證明

學校	_____學校	教師姓名	
參與社群名稱			
參與社群 起迄時間	民國_____年____月____日至民國_____年____月____日		
教師簽章	教務主任簽章	校長簽章	